

**STATUT**  
**Zespołu Placówek Oświatowych w Leśnicy**

**§ 1**

1. Ilekroć jest mowa bez bliższego określenia o:
  - 1) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Placówek Oświatowych w Leśnicy;
  - 2) SOSW – należy przez to rozumieć Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy im. Marii Konopnickiej w Leśnicy;
  - 3) MOW – należy przez to rozumieć Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Leśnicy,
  - 4) ustawie –ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2017r. poz. 59 i 949),

**§ 2**

1. Pełna nazwa Zespołu brzmi Zespół Placówek Oświatowych w Leśnicy.
2. Nazwa Zespołu używana jest w pełnym brzmieniu.
3. Siedziba Zespołu mieści się przy ul. Kozielskiej 20 w Leśnicy.
4. Struktura organizacyjna Zespołu obejmuje:
  - 1) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy im. Marii Konopnickiej w Leśnicy, z siedzibą przy ul. Kozielskiej 20,
  - 2) Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Leśnicy, z siedzibą przy ul. Kozielskiej 20.

**§ 3**

1. Organem prowadzącym Zespół jest Powiat Strzelecki z siedzibą: 47-100 Strzelce Opolskie, ul. Jordanowska 2.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem jest Opolski Kurator Oświaty.

**§ 4**

Zespół jest publiczną placówką dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym, głębokim, autystycznych w tym z zespołem Aspergera, niepełnosprawnością ruchową, z afazją oraz placówką resocjalizacyjno – wychowawczą dla dzieci i młodzieży niedostosowanych społecznie w normie intelektualnej oraz resocjalizacyjno – rewalidacyjną dla dzieci i młodzieży

z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy, wychowania i resocjalizacji.

## § 5

Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie, a w szczególności cele i zadania sprecyzowane w statutach SOSW i MOW oraz w statutach szkół wchodzących w ich skład.

## § 6

1. Zachowuje się odrębność organów SOSW i MOW, za wyjątkiem Rady Pedagogicznej i dyrektora Zespołu, który jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami.
2. Organami Zespołu są:
  - a) Dyrektor Zespołu,
  - b) Rada Pedagogiczna ZPO
3. Kompetencje organów SOSW i MOW oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określają statuty SOSW i MOW, za wyjątkiem spraw dotyczących Rady Pedagogicznej, które określone są w statucie Zespołu.
4. Spory między Radą Pedagogiczną a dyrektorem rozpatruje na pisemny wniosek jednej ze stron, organ prowadzący Zespół.
5. Spory wynikłe między Radą Rodziców a dyrektorem Zespołu rozstrzyga organ prowadzący lub nadzorujący.
6. Spory między nauczycielami/wychowawcami, a uczniami/wychowankami rozstrzyga wychowawca klasy / grupy wychowawczej lub wicedyrektor, a następnie dyrektor jeśli konflikt nie został zakończony na etapie decyzji wicedyrektora.

## § 7

1. Zespołem kieruje dyrektor.
2. Dyrektor Zespołu jest jednocześnie dyrektorem SOSW i MOW oraz szkół wchodzących w ich skład.
3. Stanowisko dyrektora powierza i odwołuje z niego organ prowadzący Zespół, zgodnie z ustawą.

4. Dyrektor kieruje całokształtem pracy wychowawczo – dydaktycznej, opiekuńczej oraz administracyjno – gospodarczej Zespołu oraz sprawuje nad nią nadzór, a także jest pracodawcą dla zatrudnionych w niej pracowników.
5. Dyrektor Zespołu posiada kompetencje i wykonuje zadania określone w ustawie oraz innych aktach prawnych. Dyrektor w szczególności:
  - a) kieruje działalnością Zespołu oraz reprezentuje go na zewnątrz,
  - b) sprawuje nadzór pedagogiczny,
  - c) sprawuje opiekę nad uczniami i wychowankami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
  - d) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących,
  - e) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu zaopiniowanym przez Radę Pedagogiczną i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Zespołu,
  - f) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół,
  - g) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych,
  - h) współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych,
  - i) stwarza warunki do działania Zespole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej Zespołu,
  - j) skreśla ucznia w drodze decyzji z listy uczniów w przypadkach określonych w statucie SOSW. Skreślenie następuje na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej Zespołu po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego SOSW,
  - k) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia,
  - l) współpracuje z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentyką, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko i numer PESEL ucznia celem właściwej realizacji tej opieki.

6. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Dyrektor Zespołu w szczególności decyduje w sprawach:
  - a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu,
  - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom,
  - c) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników,
  - d) realizuje zadania związane z oceną pracy nauczycieli i innych pracowników.
7. Dyrektor Zespołu w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną Zespołu, rodzicami i Samorządem Uczniowskim SOSW i Samorządem Wychowanków MOW.
8. W Zespole mogą być utworzone stanowiska wicedyrektora oraz inne stanowiska kierownicze po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej Zespołu.
9. W przypadku nieobecności dyrektora Zespołu zastępuje go wicedyrektor.
10. Powierzenia i odwołania ze stanowiska wicedyrektora Zespołu, kierownika ośrodka dokonuje dyrektor Zespołu po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rady Pedagogicznej.
11. Dyrektor Zespołu oraz inni nauczyciele zajmujący stanowiska kierownicze, sprawują nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w placówkach, a w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe oraz u pracodawców, u których organizowania jest praktyczna nauka zawodu, także w stosunku do instruktorów praktycznej nauki zawodu.
12. Dyrektor Zespołu może tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo – zadaniowe. Pracą wymienionych zespołów kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora na wniosek zespołu.
13. Dyrektor Zespołu przedstawia Radzie Pedagogicznej Zespołu, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Zespołu.
14. Dyrektor Zespołu wykonuje również inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.

15. Dyrektor Zespołu w porozumieniu z organem prowadzącym ustala zawody, w których kształcą szkoły wchodzące w skład Zespołu, po zasięgnięciu opinii powiatowej i wojewódzkiej rady rynku pracy co do zgodności z potrzebami rynku pracy.

## § 8

1. W Zespole działa Rada Pedagogiczna, która jest kolegialnym organem Zespołu w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi: Dyrektor i wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole oraz pracownicy innych zakładów pracy pełniący funkcje instruktorów praktycznej nauki zawodu lub prowadzący pracę wychowawczą z młodocianymi pracownikami w placówkach zbiorowego zakwaterowania, dla których praca dydaktyczna i wychowawcza stanowi podstawowe zajęcie.
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Zespołu.
4. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą również brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu.
5. Zebrania Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie w związku z klasyfikowaniem i promowaniem uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz w miarę bieżących potrzeb. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy Dyrektora Zespołu, organu prowadzącego Zespół albo co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
6. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem Rady.
7. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
  - a) zatwierdzanie planów pracy Zespołu;
  - b) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w szkole lub placówce po zaopiniowaniu ich projektów przez radę rodziców;
  - d) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Zespołu;

- e) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów/wychowanków;
  - f) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy Zespołu.
8. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
- a) organizację pracy Zespołu, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych;
  - b) projekt planu finansowego;
  - c) wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom, wychowawcom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
  - d) propozycje Dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom, wychowawcom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
9. Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.
10. Rada Pedagogiczna przygotowuje i uchwała projekt statutu i uchwała statut Zespołu albo jego zmiany. Zmian w statucie dokonuje się podejmując stosowną uchwałę Rady Pedagogicznej.
11. Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego. Organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku Radę Pedagogiczną w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.
12. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
13. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.
14. Osoby biorące udział w zebraniu Rady Pedagogicznej są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli, wychowawców i innych pracowników szkoły lub placówki.

## **§ 9**

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu, opracowany przez dyrektora, z uwzględnieniem szkolnych planów nauczania oraz planu finansowego Zespołu.

## **§ 10**

1. Dyrektor zatrudnia pracowników ekonomicznych, administracyjnych, technicznych i obsługi w zależności od potrzeb organizacyjnych i możliwości finansowych Zespołu.
2. Dyrektor organizuje służby ekonomiczno – finansowe, na czele których stoi główny księgowy.
3. Obowiązki i uprawnienia głównego księgowego określone są przez odrębne przepisy.

## **§ 11**

1. Zespół działa w formie organizacyjno – prawnej jako powiatowa jednostka budżetowa.
2. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

## **§ 12**

1. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół używa pieczęci okrągłej z godłem i stempli według wzoru i zasad określonych w odrębnych przepisach.
3. Placówki wchodzące w skład Zespołu mogą posiadać własny sztandar i ceremoniał.

## **§ 13**

1. Placówki wchodzące w skład Zespołu posiadają odrębne statuty, których zapisy nie mogą być sprzeczne z zapisami statutu Zespołu.
2. Sprawy nieuregulowane w niniejszym statucie regulują statuty SOSW i MOW wchodzących w skład Zespołu.

## **§ 14**

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2017r. poz. 59 i 949), z dnia 14 grudnia 2016

r. Przepisy wprowadzające ustawę-Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2017 r. poz. 60), przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela , przepisy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz przepisy wykonawcze do ww. ustaw.

Zmiany w statucie wprowadzono uchwałą 39 nr /2019 podjętą na posiedzeniu Rady Pedagogicznej Zespołu Placówek Oświatowych w Leśnicy w dniu 30 sierpnia 2019 r.